

佐賀総文

参加校への連絡・各部門関係者会議に関わる書類提出について

【専門部長（令和元年度）】

岐阜県高文連事務局

500-8276 岐阜市加納南陽町3丁目

TEL/FAX 058-277-6428

E-mail: gifu-kobunren@star.ocn.ne.jp または gifu-kobunren@gifu-net.ed.jp

担当 岩田・角田

【参加校への連絡】

連絡	提出締切	連絡・提出等の方法	提出・報告等の流れ
(1) 県派遣費補助金・高文連派遣費補助金等について【連絡】	令和元年5月8日(第1回役員会・評議員会)以降	各校の部顧問に連絡をお願いします。	専門部長→部顧問
(2) ◇参加負担金の各校負担額についての確認【連絡】※1	令和元年5月10日(金)	各校に連絡し、取りまとめをお願いします。	専門部長→事務局

【各部門関係者会議に関わる書類提出】

提出書類等	提出締切	連絡・提出等の方法	提出・報告等の流れ
(3) 「各部門関係者会議への参加についての調査」提出 ※2	令和元年 5月31日(金)	メール・FAXのいずれか	専門部長→事務局
(4) 「専門部長会議出席旅費・宿泊費請求書」 「高文連出張報告書」 ◆「宿泊証明書」および「旅費の証明となる書類等」提出	令和元年 8月19日(月)	メール・FAX・郵送のいずれか メール・FAX・郵送のいずれか 原本を郵送	専門部長→事務局
(5) ◇旅費・宿泊費清算(不足分支払) ※3	令和元年 8月末	事務局口座から振込	専門部長→事務局
(6) ◇旅費・宿泊費清算(超過分返戻) ※4	令和元年 8月末	事務局口座へ振込	専門部長→事務局

◆: 宿泊証明書は宿泊先で作成を依頼してください。(宿泊先・宿泊日の記載をご確認ください)

◇: 該当する場合のみ必要な手続きです。

(1)～(4)については事前に事務局からメール・電話・FAX・郵便・会議等でご連絡させていただきます。

※1: 複数校1団体で出場の部会のみです。

(吟詠剣詩舞部会)

※2: すべての部会の調査結果がそろい次第、個人登録口座へ振込にて概算支払いいたします。

支給額は、往復の旅費および1泊分の宿泊費(上限9,800円)を基本とします。

※3: (3)でお知らせいただいた金額より(4)の金額が多い場合です。不足金額を個人登録口座へ振込み、清算します。

※4: (3)でお知らせいただいた金額より(4)の金額が少ない場合です。超過分を事務局口座へお振込みください。