

团体管理者 团体管理編

目次

1	団体管理画面の確認	P. 3
2	団体基本情報の確認・変更	P. 7
3	メンバーの管理	P. 10
3-1	参加者登録・削除	P. 11
3-2	メンバー情報の確認・変更	P. 16
3-3	管理者権限の付与・削除	P. 18
4	会費のお支払い	P. 20

1 団体管理画面の確認 「所属団体一覧」メニューを選択

ログイン後、右上の ≡ から、団体情報 > 所属団体一覧を押します。

The screenshot shows the mobile app interface for JSTA THE SOFT TENNIS. The main content area displays a red-bordered box with the text "団体管理 ログイン方法" and a yellow arrow pointing left. Below it, there is a note: "※初めて利用する方はここを押". The top right corner features a menu icon (≡) highlighted with a red box. A red arrow points from this icon to a dropdown menu. The dropdown menu lists: "トップページ", "会員情報", "団体情報" (highlighted with a red box), and "イベント情報". A red arrow points from the "団体情報" item to a sub-menu. The sub-menu lists: "団体情報", "団体申請", and "所属団体一覧" (highlighted with a red box). A yellow warning icon with an exclamation mark is positioned above a text box that reads: "ログイン方法が分からない方は、よくある質問「1. ログイン・基本操作」をご確認ください。". A red callout bubble points to the "所属団体一覧" option with the text: "「所属団体一覧」を選択".

ログイン方法が分からない方は、よくある質問「1. ログイン・基本操作」をご確認ください。

「所属団体一覧」を選択

1 団体管理画面の確認 「管理団体」を選択

「管理団体一覧」より、管理したい団体を選択します。

所属団体一覧

管理団体一覧 参加団体一覧 申請中団体一覧

団体参加申請はこちら

管理団体一覧

以下の通りです。
団体名、団体の詳細情報を確認することができます。

団体ID / 団体名 / 団体区分 / 所属属性	参加者	参加申請
ID: 10000001 テスト団体 団体区分: 一般 所属都道府県連盟: 札幌	15名	0件
ID: 10000001 テスト団体団体 団体区分: 一般	9名	0件

団体名を押す



「管理団体一覧」に表示が無い団体は
管理者権限がありません。

①、②いずれかの対応が必要です。

①団体の前管理者と連絡が付く場合

前管理者に管理権限の付与を
依頼してください。

②それ以外の場合

日本連盟で権限を付与しますので、
以下をご連絡ください。

【宛先】system@jsta.or.jp

【内容】団体管理者名、団体ID、団体名

1 団体管理画面の確認 ワンタイムパスワードの送受信

ワンタイムパスワードをメールで受信・入力し、団体管理画面にアクセスします。

①ワンタイムPW 送信画面

ワンタイムパスワードの送信

ご登録のメールアドレスによるご本人確認が必要です。

一部画面はワンタイムパスワード認証により高度なセキュリティで保護されています。ご登録のメールアドレスでワンタイムパスワードを受け取り、ご本人確認を行ってください。

① [ワンタイムパスワード認証とは](#)

- ご登録のメールアドレス宛にワンタイムパスワードを送信します。
迷惑メール対策によりドメイン指定をされている方は
[@mail.sportscom.dev](#)を受信ドメインに追加してください。

送信

戻る



**送信ボタンを押しても
この画面は閉じないで
ください**

②メールでワンタイムPW受信

本システムではセキュリティ強化のため、重要な情報を参照する際には、二段階認証をおこなっております。

次の画面に遷移するには、以下ワンタイムパスワードをご入力ください。

公益財団法人日本ソフトテニス連盟でのワンタイムパスワードを通知します。
ワンタイムパスワード: **556779**

※ワンタイムパスワードの有効期限は2024/02/28 18:05:42までです。



**メールが届かない場合は、
迷惑メールに入っている可能性
があります**

以下ドメインを受信できるよう
設定してください
@mail.sportscom.jp

③ワンタイムPW入力

認証

ご登録のメールアドレスに届いたワンタイムパスワードを入力してください。

- 20分以内に認証されない場合、以下の「ワンタイムパスワードの再送」をクリックしてください。
- ご利用の環境によっては迷惑メールとして受信されている可能性もありますのでご注意ください。

届いたワンタイムPWを入力

※数字6ケタ

メールが届かなかった場合: [ワンタイムパスワードを再送](#)

認証

戻る

**正しいPWが入力されると、
団体管理画面にアクセスできます**

1 団体管理画面の確認 団体管理画面でできること

団体管理画面では、大きく4種類のことができます。

基本情報	参加者管理	支払い管理	イベント
<p>P. 7~9 「2 団体基本情報の 確認・変更」</p>	<p>P. 10~19 「3 メンバーの管理」</p>	<p>P. 20~32 「4 会費のお支払い」</p>	<p>各イベント実施要項 などをご確認ください</p>
<p>団体情報の管理</p> <ul style="list-style-type: none">• 団体情報の確認/変更• 団体情報出力• 参加者資格一覧 など	<p>団体メンバーの管理</p> <ul style="list-style-type: none">• 参加メンバーの確認• メンバーの追加/削除• メンバー情報の変更• 管理者権限の付与/削除 など	<p>団体経由のお支払い</p> <ul style="list-style-type: none">• 団体/個人登録料のお支払い• お支払い履歴の確認• 領収書の印刷 など	<p>参加イベントの確認</p> <ul style="list-style-type: none">• 参加イベントや参加メンバーの確認• イベント用情報の入力 など

2 団体基本情報の確認・変更 団体基本情報の確認・変更

団体基本情報を確認し、変更したい場合は上部のボタンを押します。

①基本情報タブ > 基本情報変更ボタン

基本情報	参加者管理	支払い管理	イベント
団体基本情報			
会員一覧PDF			
基本情報変更			
団体ID	10000000		
団体名 (フリガナ)	テスト団体 テストダンタイ		
団体名略称	テスト		
団体区分	一般		

基本情報変更を押す

②団体基本情報変更画面

テスト団体
団体基本情報を変更し、「変更」ボタンを押してください。

団体基本情報

団体ID
10000000

団体名 必須
テスト団体

団体名 (フリガナ) 必須
テストダンタイ

必要に応じ、情報を変更

...

お問い合わせ先FAX番号
0312345678
※半角 ハイフンなし

所屬都道府県連盟
加盟団体検索

お気に入り団体検索可否 必須
 可 不可

変更

戻る

変更を押す

③基本情報変更完了

✓ 団体基本情報の変更が完了しました

2 団体基本情報の確認・変更 団体登録者一覧PDFの出力


団体登録者一覧PDFを出力することができます。

①基本情報タブ > 会員一覧PDFボタン

基本情報	参加者管理	支払い管理	イベント
団体基本情報			
会員一覧PDF			基本情報変更
団体ID	test_club		
団体名 (フリガナ)	テストクラブ		
団体名略称	テスト		
団体区分	一般		

会員一覧PDFを押す

②団体登録者一覧PDF

 **団体情報が表示** 2023年度 団体登録者一覧 出力日：2024/03/01
出力者：JSTA21000000

団体区分	一般	所属都道府県連盟	東京都連盟				
団体ID	test_club	登録指導者数	2	登録選手数	2	所属完了日	
団体名	テストクラブ	団体名(カナ)	テストクラブ				
団体所在地	1628001 東京都新宿区市谷加賀町						
法人名		学校名					
団体代表者							
氏名	テスト	氏名(カナ)	テスト				
メールアドレス	test.sportsid@gmail.com	電話番号	0312345678	FAX番号			
団体管理者							
氏名	軟庭 花子	氏名(カナ)	ナンテイ ハナコ				
メールアドレス	sugahara-i@mail.dsp.co.jp	電話番号	0312345678	FAX番号			

団体指導者									
No	会員番号	団体管理者	団体所属区分	氏名	氏名(カナ)	性別	生年月日	登録完了日	郵便番号
1	JSTA21007767		選手兼指導者	軟庭 太郎	ナンテイ タロウ	男性	1990/01/01	2023/04/04	1628001
2	JSTA21000000	○	指導者	軟庭 花子	ナンテイ ハナコ	女性	1990/10/10		1628001

選手									
No	会員番号	団体管理者	団体所属区分	氏名	氏名(カナ)	性別	生年月日	登録完了日	郵便番号
1	JSTA21007767		選手兼指導者	軟庭 太郎	ナンテイ タロウ	男性	1990/01/01	2023/04/04	1628001
2	JSTA21041940		選手	テスト 花子	テスト ハナコ	女性	1990/10/10		0000000
3	JSTA21000006		なし	軟庭 たま	ナンテイ タマ	男性	2000/09/09	2023/04/07	1234567
4	JSTA21000002		なし	テスト 太郎	テスト タロウ	男性	2000/10/10	2023/04/07	1628001

会員一覧が表示

2 団体基本情報の確認・変更 メンバー資格情報の確認

メンバーの資格情報を確認することができます。

基本情報	参加者管理	支払い管理	イベント
------	-------	-------	------



団体登録者資格一覧				
会員番号 氏名	保有資格	承認日	有効期限	認定加盟団体
JSTA21000000 軟庭 花子	技術等級1級	2024/02/28		公益財団法人日本ソ フトテニス連盟
JSTA21007767 軟庭 太郎	1級審判員（新規）	2022/03/05	2026/03/31	公益財団法人日本ソ フトテニス連盟

3 メンバーの管理

参加者管理画面でできること

参加者管理画面では、メンバーの追加やメンバー情報登録などができます。

The screenshot displays the '参加者管理' (Member Management) section of a web application. It is divided into three main areas:

- 参加者登録 (Member Registration):** Contains two buttons: '新規個別登録' (New Individual Registration) and '既存会員登録' (Existing Member Registration).
- 参加申請一覧 (Application List):** A table showing application details for a member named 'ナンテイ ジロウ' (Nantei Jiro) with a status of '申請中' (In Progress). Buttons for '承認' (Approve) and '却下' (Reject) are visible.
- 全員 (All Members):** A table listing all members with columns for '会員番号' (Member ID), '生年月日' (Date of Birth), '団体所属区分' (Organization Category), '所属加盟団体' (Affiliated Organization), '団体削除' (Delete Organization), '管理者権限' (Admin Rights), and '会員証' (Member Card). Three members are listed: '教諭 花子' (Teacher Hanako), '教諭 たま' (Teacher Tama), and 'テスト 太郎' (Member Tarou).

団体へのメンバー登録を行うことができます
(まずは右側の「既存会員登録」をお試しください)。

団体への参加申請者を承認・却下できます。

団体メンバーの確認や情報変更、団体管理者権限の付与
などを行うことができます。

3-1 参加者登録・削除

メンバーの追加（新規個別/既存会員登録）

団体にメンバーを追加します。追加方法は2種類あります。



↓まずはこちらをお試ください

P. 14

P. 12~13

本システムに登録されていないメンバー

※初めて競技に関わるメンバーの追加はこちら

本システムに登録されているメンバー

※旧システムに登録済のメンバーや、
今まで新システムで登録済のメンバー追加はこちら

3-1 参加者登録・削除

既存会員登録 1/2 (システム登録済メンバーの追加)

既存会員の追加の場合は、検索条件を入れて検索し、登録します。

①参加者管理タブ > 既存会員登録ボタン

テストクラブ
あなたは団体管理者です

基本情報 | **参加者管理** | 支払い管理 | イベント

参加者登録

参加者登録とは?

新規個別登録 | **既存会員登録**

既存会員登録を押す

②検索条件を入れ、追加したい会員を検索

検索条件
選択

① 会員 (フリガナ) セイ ×イ
会員生年月日 年 月 日

または

② 新会員番号
会員生年月日 年 月 日

または

③ 会員姓 名
電話番号

検索する

←こちら (①) が
推奨です

検索するを押す

3-1 参加者登録・削除

既存会員登録 2/2 (システム登録済メンバーの追加)

検索結果を確認し、団体メンバーとして追加します。

③ 検索結果を確認し、選択ボタンを押す

検索結果		
	会員番号 / 会員種別	氏名 (フリガナ) / 生年月日 / 性別
<input type="checkbox"/>	*****7763 一般会員	スポーツ テスト1 (スポーツイチ テスト) 1990年1月1日 (32歳) 女性

選択を押す

④ 確認画面

確認

スポーツイチ テストさんを団体に登録します。
よろしいですか？

OKを押す

⑤ 登録完了

✔ 既存会員登録が完了しました



- 検索結果0件が続くと、一定時間検索できなくなります。しばらく経ってからご実施ください。
- 検索してもヒットしない場合、旧システムで登録されていたデータが誤っている可能性があります。

日本連盟で確認しますので、新規登録の前に以下をご連絡ください。

【宛先】system@jsta.or.jp 【内容】団体管理者名、団体ID、団体名

3-1 参加者登録・削除

新規会員登録（システム未登録メンバーの追加）

新規でシステム登録したい会員について、登録を行います。

①参加者管理タブ > 新規個別登録ボタン

②新規追加メンバーの情報入力

③確認し、登録完了

テストクラブ

あなたは団体管理者です

基本情報 参加者管理 支払い管理 イベント

参加者登録

参加者登録とは

新規個別登録 既存会員登録

新規個別登録を押す

基本情報 参加者管理 支払い管理 イベント

クラブメンバー基本情報

氏名 必須
姓 名

氏名 (フリガナ) 必須
セイ メイ

写真

NO IMAGE

メンバー情報を入力

確認を押す

✓ クラブメンバー登録が完了しました

3-1 参加者登録・削除

メンバー削除

団体から会員を削除します。

①参加者一覧 > 「団体削除」削除ボタン

団体削除
↓

会員番号	生年月日	団体所属区分	所属加盟団体	団体削除	管理者権限	会員証
 JSTA21000000 軟庭 花子 管理者	1990/10/10	指導者	確認	削除	取消	<input checked="" type="checkbox"/> 会員証
 JSTA21000006 軟庭 たま	2000/09/09	選手兼指導者	確認	削除	付与	<input checked="" type="checkbox"/> 会員証
 JSTA21041940 テスト 太郎 クラブメンバー	1990/10/10	選手	確認	削除		

削除ボタンを押す

②確認画面→削除完了

確認

軟庭 たまさんを団体から削除します。
よろしいですか？

キャンセル

✔ クラブ参加者を削除しました



団体からメンバーを削除しても、システムには残っています。
誤って削除してしまった場合は、「既存会員検索」より再度メンバーを追加してください。

3-2 メンバー情報の確認・変更

メンバー情報の確認

メンバー情報の**確認**を行います。

①参加者一覧 > 顔写真もしくは氏名を押下

会員番号	生年月日	団体所属区分	所属加盟団体	団体削除	管理者権限	会員証
 JSTA21000000 軟庭 花子 管理者	1990/10/10	指導者	確認	削除	取消	<input checked="" type="checkbox"/> 会員証
 JSTA21000006 軟庭 たま	2000/09/09	選手兼指導者	確認	削除	付与	<input checked="" type="checkbox"/> 会員証
 JSTA21041940 テスト 太郎 クラブメンバー	1990/10/10	選手	確認	削除		<input checked="" type="checkbox"/> 会員証

顔写真もしくは氏名
を押す

②メンバー情報が表示される

クラブメンバー基本情報

会員番号 JSTA21041940

会員種別 クラブメンバー

氏名 テスト 太郎

氏名(フリガナ) テスト タロウ

写真 

性別 男性

生年月日 1990年10月10日 (33歳)

...

協会からのお知らせを受け取る 受け取らない

[クラブメンバー基本情報変更](#)

3-2 メンバー情報の確認・変更

メンバー情報の変更

必要な場合は、メンバー情報の**変更**を行います。

③クラブメンバー基本情報変更ボタンを押下

クラブメンバー基本情報

会員番号	JSTA21041940
会員種別	クラブメンバー
氏名	テスト 太郎
氏名(フリガナ)	テスト タロウ
写真	
性別	男性
生年月日	1990年10月10日 (33歳)

クラブメンバー基本情報変更ボタンを押す

④情報を変更し、変更ボタンを押下

クラブメンバー基本情報変更

メンバー情報を変更

会員番号	JSTA21041940
会員種別	クラブメンバー
氏名 <small>必須</small>	姓 テスト 名 太郎
氏名(フリガナ) <small>必須</small>	セイ テスト メイ タロウ
写真	

変更ボタンを押す

⑤メンバー情報の変更完了

✓ クラブメンバー基本情報の変更が完了しました



このボタンが表示されない会員は、ご自身でログイン可能です

ご本人しか情報変更できないので、ご本人に変更してもらってください

3-3 管理者権限の付与・取消

管理者権限の付与

団体管理者権限の付与を行います。

①参加者一覧 > 「管理者権限」付与ボタン

会員番号	生年月日	団体所属区分	所属加盟団体	団体削除	管理者権限	会員証
 JSTA21000000 軟庭 花子 管理者	1990/10/10	指導者	確認	削除	取消	<input checked="" type="checkbox"/> 会員証
 JSTA21000006 軟庭 たま	2000/09/09	選手兼指導者	確認	削除	付与	<input checked="" type="checkbox"/> 会員証
 JSTA21041940 テスト 太郎 クラブメンバー	1990/10/10	選手	確認	削除		

管理者権限

②確認画面→付与完了

確認

軟庭 たまさんに管理権限を付与します。
よろしいですか？

キャンセル OK

✓ 団体参加者の管理権限を変更しました

付与ボタンを押す

⚠ 「付与」ボタンが表示されないメンバーに権限を付与したい場合

ご本人にメールアドレスを登録いただくことで、権限を付与できるようになります。
よくある質問「3.クラブメンバー向け 仮登録 ~本登録ガイド」を参照し、ご本人に登録を依頼してください。

3-3 管理者権限の付与・取消

管理者権限の取消

団体管理者権限の**取消**を行います。

①参加者一覧 > 「管理者権限」取消ボタン

会員番号	生年月日	団体所属区分	所属加盟団体	団体削除	管理者権限	会員証
 JSTA21000000 軟庭 花子 管理者	1990/10/10	指導者	確認	削除	取消	<input checked="" type="checkbox"/> 会員証
 JSTA21000006 軟庭 たま 管理者	2000/09/09	選手兼指導者	確認	削除	取消	<input checked="" type="checkbox"/> 会員証
 JSTA21041940 テスト 太郎 クラブメンバー	1990/10/10	選手	確認	削除		

管理者権限

取消ボタンを押す

②確認画面→取消完了

確認

軟庭 たまさんの管理権限を取り消します。
よろしいですか？

キャンセル

✔ 団体参加者の管理権限を変更しました



団体管理者が1名しかいない場合、もしくは、ご自身での管理者権限は取消できません。
2名以上管理者を設定いただき、ご自身の権限については別の管理者に取消をしてもらってください。

4 会費のお支払い お支払いの流れ

団体管理者は、団体登録料やメンバーのお支払いができます。

① 支払画面にアクセス

テスト団体
あなたは団体管理者です

基本情報 | 参加者管理 | **支払い管理** | イベント

会費支払い

会費支払いはこちら

② 都道府県の検索

検索画面

都道府県 ▼

検索

③ 地域等を選択

検索結果

東京都 <全域> 次へ

東京都 <一般> 次へ

東京都 <高体連> 次へ

④ 団体/個人を選択

- 団体/個人 両方
- 団体登録料のみ
- 個人登録料のみ

3つの内いずれか選択

⑤ 対象者を選択

<input checked="" type="checkbox"/>	軟庭 太郎
<input checked="" type="checkbox"/>	軟庭 花子
<input type="checkbox"/>	軟庭 次郎

⑥ お支払方法・確認

- クレジットカード
- コンビニエンスストア

どちらか選択

お支払完了

4 会費のお支払い お支払先の都道府県を選択

お支払先の都道府県を選択し、会費を検索します。

① 支払管理タブ > 「会費支払いはこちら」ボタン

基本情報	参加者管理	支払い管理	イベント
------	-------	--------------	------

会費支払い



会費支払いはこちら
ボタンを押す

② 都道府県の検索

テストクラブ

加盟団体を検索して選択

登録する加盟団体を検索します。
条件を入力し、「検索」ボタンを押してください。
プルダウンの向き矢印を押しても反応しない場合には、少しずらして再度押し直してみてください。

検索条件

都道府県 必須

選択してください▼

検索を押す

検索

都道府県を選択

選択してください

北海道
青森県
岩手県
宮城県
秋田県
山形県
福島県



お支払先の**都道府県**を必ず選択してから検索してください

4 会費のお支払い お支払先の地域等の会費を選択

検索結果から、お支払い先の地域等の会費を選択します

③ 検索結果の表示 > 会費を選択



必ず都道府県名や<>内の市町村名
などを確認し、選択してください。
どの登録料を選択するか分からない
場合は、ご所属の都道府県連盟に
ご確認ください。

34件の検索結果

登録する加盟団体名、年度を選択してください。

旭川	2023年度 <u>北海道<旭川></u> 年会費	次へ (会費支払内容選択)
帯広	2023年度 <u>北海道<帯広></u> 年会費	次へ (会費支払内容選択)
函館	2023年度 <u>北海道<函館></u> 年会費	次へ (会費支払内容選択)
岩見沢	2023年度 <u>北海道<岩見沢></u> 年会費	次へ (会費支払内容選択)
中空知	2023年度 <u>北海道<中空知></u> 年会費	次へ (会費支払内容選択)

次へを押す

4 会費のお支払い 会費の種類（団体、個人、両方）いずれかを選択

団体登録料、個人登録料、両方お支払い、いずれかを選択します

④ 検索結果の表示 > 会費を選択

会費お支払い内容の選択

毎年初回は、必ず「団体と団体参加者の両方を支払う」を選択してください！
※団体登録料が0円でも必ず団体への支払い手続きが必要です。

団体と団体参加者の両方を加盟団体に登録する場合は、以下の「団体と団体参加者の会費を両方支払う」を押してください。

1

団体参加者のみを加盟団体に登録する場合は、以下の「団体参加者の会費のみを支払う」を押してください。

2

団体のみを加盟団体に登録する場合は、以下の「団体の会費のみを支払う」を押してください。

3

3つの中からいずれかを選択

団体/個人登録料共にお支払い

年度初めはこちらを選択してください

個人登録料のみお支払い

年度途中で増えたメンバー分などは
こちらを選択してください

団体登録料のみお支払い

次ページより、1 両方お支払いのパターンを記載します（2、3も含まれます）

団体登録料の中から、お支払いする会費を選択します

⑤ 団体登録料の選択



団体の区分を確認の上
選択してください

団体会費の確認

年度、会費の種類をよくお確かめのうえ、お支払いする団体の会費を選択してください。
※以下の金額の他に別途システム利用料がかかります。

北海道<札幌>	<u>一般 (団体)</u>	団体登録料	2,500円
			確認して次へ (団体参加者会費選択)
北海道<札幌>	<u>小学生 (団体)</u>	団体登録料	2,400円
			確認して次へ (団体参加者会費選択)
北海道<札幌>	<u>中学 (団体)</u>	団体登録料	3,600円
			確認して次へ (団体参加者会費選択)
北海道<札幌>	<u>高校 (団体)</u>	団体登録料	5,800円
			確認して次へ (団体参加者会費選択)

確認して次へを押す

確認して次へ (団体参加者会費選択)

確認して次へ (団体参加者会費選択)

確認して次へ (団体参加者会費選択)

個人登録料の中から、お支払いする会費を選択します

⑥個人登録料の選択



個人の分類を確認し、
選択してください。
(後から異なる分類も
追加できるので、まず1つ
選択してください)

団体参加者会費の選択

年度、会費の種類をよくお確かめのうえ、お支払いする団体参加者の会費を選択してください。

※以下の金額の他に別途システム利用料がかかります。

※金額は新規1名分を表示しています。

※購入済みの場合や継続更新の場合など条件により金額が変わる可能性があります。

北海道<札幌> <u>指導者</u> 個人登録料	1,000円
北海道<札幌> <u>一般</u> 個人登録料	2,000円
北海道<札幌> <u>小学生</u> 個人登録料	700円
北海道<札幌> <u>中学生</u> 個人登録料	800円

次へを押す

次へ (対象者の選択)

次へ (対象者の選択)

次へ (対象者の選択)

選択した個人登録料の対象者を選択します

⑦対象者の選択

北海道<札幌> 指導者 個人登録料
対象者の選択

会費お支払いの対象となる団体参加者を選択してください。

	会員番号 団体所属区分 参加者氏名	生年月日
支払済	JSTA21007767 軟庭 太郎	1990/01/01
<input checked="" type="checkbox"/>	JSTA21000006 軟庭 たま	2000/09/09
<input checked="" type="checkbox"/>	JSTA21041777 テスト テスト	1990/10/10

当年度に同一登録料支払済の場合、選択できません

対象者を選択（複数選択可）

選択して次へを押す

選択して次へ（会費支払内容確認）

4 会費のお支払い お支払い内容の確認画面

お支払い内容の確認画面が表示されます。

⑧お支払い内容の確認

登録料の総計

団体登録料の内訳

個人登録料の内訳

お支払い内容		
支払内容	2023年度 北海道<札幌>年会費	
①会費合計 (団体)	8,000円	
②会費合計 (団体参加者)	6,800円	
③会費支払対象者	3名	
会費総計	14,800円	
• お支払いの会費は、以下の加盟団体の会費を含みます。 • 会費をお支払いいただくことで、以下の加盟団体すべてに登録されます。0円と記載されている加盟団体にも登録されます。		
①会費合計 (団体) 明細		8,000円
公益財団法人日本ソフトテニス連盟		0円
北海道ソフトテニス連盟		
札幌		
学生連盟		
日本学生ソフトテニス連盟		
以下会費が選択されています。すべての会員の明細をご確認ください。		
②会費合計 (団体参加者) 明細		
北海道<札幌> 指導者 個人登録料		
北海道<札幌> 小学生 個人登録料		
③会費支払対象者 明細		
会員番号	氏名	会費名
JSTA21000000	軟庭 花子	北海道<札幌>
JSTA21000006	軟庭 たま	北海道<札幌>
JSTA21041940	テスト 太郎	北海道<札幌> 小学生
		2,000円
会員規約と異なる規約がある場合、次の画面上に表示されます。 同一の場合は、規約の確認画面はスキップされます。		
会費を追加・変更		
お支払いへ進む		
戻る		

全員分選択されるまで
個人登録料を追加・変更
(P. 25、26を繰り返します)

全員分選択されたらお支払いへ
(P. 28に進みます)

一つ前の画面に戻る
(P. 26に戻ります)

4 会費のお支払い お支払い方法の選択

お支払い方法の選択画面が表示されます。

⑨ 確認画面

確認

間違った会費を選ぶと、返金できません。
選択内容を十分にご確認のうえ、お支払いください。

戻って確認する OK

お支払い方法は2種類です

クレジットカード

即日反映されます。大会などでお急ぎの場合こちらを選択ください

コンビニエンスストア

反映に数日かかる場合があります。
支払期限が切れると自動でキャンセルされます

⑩ お支払方法の選択

お支払い方法

クレジットカード

以下のクレジットカードがご利用いただけます。

VISA MasterCard JCB

お支払いは一括払いのみとなります。
※ご請求時期についてはご利用の各カード会社にお問い合わせください。

コンビニエンスストア

コンビニエンスストアでのお支払いとなります。
入金確認までに最大5日程度のお時間をいただきます。

LAWSON FamilyMart Seicomart

お支払いは現金のみとなります。

お支払い手続きに進む

どちらか
選択

お支払い手続きに進む

4 会費のお支払い クレジット情報入力 / コンビニ選択

クレジットカード情報の入力、もしくは、お支払いするコンビニを選択します。

⑪クレジット払いの場合

クレジットカード情報入力

今回のお支払いで、ご利用になるクレジットカード情報を入力してください。

クレジットカード

カード番号 **必須**
例) 1234123412341234
(半角数字・ハイフンなし)

カード有効期限 **必須**
-- 月 / ---- 年

セキュリティコード **必須**
例) 1234
(半角数字)
セキュリティコードは、カードの裏面（あるいは表面）に記載されている3桁もしくは4桁の数字です。

内容確認画面に進む ボタンを押してください。

お支払い手続き内容確認

戻る

クレジット情報の入力

内容確認画面に進む

⑪コンビニ払いの場合

お支払い方法の選択-コンビニエンスストア

お支払いでご利用になるコンビニエンスストアをご選択ください。

お支払い方法

ローソン
LAWSON

ファミリーマート
FamilyMart

セイコーマート
Seicomart

ミニストップ
MINI STOP

内容確認画面に進む

お支払い手続き内容確認

戻る

いずれか
選択

内容確認画面に進む

4 会費のお支払い お支払い手続きの完了

内容確認後、お支払いを完了します。コンビニは別途お支払いが必要です。

⑫ お支払い内容確認

お支払い方法の選択-コンビニエンスストア

以下の内容でよろしいですか？

お支払いに利用するコンビニエンスストア

LAWSON ローソン

お支払い内容	
公益財団法人日本ソフトテニス連盟 (継続)	500円
北海道ソフトテニス連盟	0円
札幌	200円
システム利用料	0円
お支払い金額	700円

お支払いに必要な情報はお支払い情報通知メールでご案内いたします。(郵送はいたしません)

- 迷惑メール対策によりドメイン指定をされている方は@mail.sportscom.devを受信ドメインに追加してください。

「お支払い完了」ボタンを押してください。

詳細をご参照ください。

お支払い手続き完了

戻る

お支払い完了ボタン

⑬ お支払い手続きの完了

✔ 会費のお支払い手続きを受け付けました

会費のお支払いはまだ完了していません！

お支払いに必要な情報を、ご登録のメールアドレスに送信しました。
「会費のお支払い手続き」メールをご覧ください、お支払いをお願いします。

- ご利用の環境によって迷惑メールとして受信されている可能性もありますのでご注意ください。

お支払い期限：2022/12/22 19:13

お支払い期限までにお支払いをお願いします。
ご入金を確認できました後に、お支払い完了メールを送信いたします。

オーダーID：jsta-order001000061

クレジットは、以上でお支払い完了です

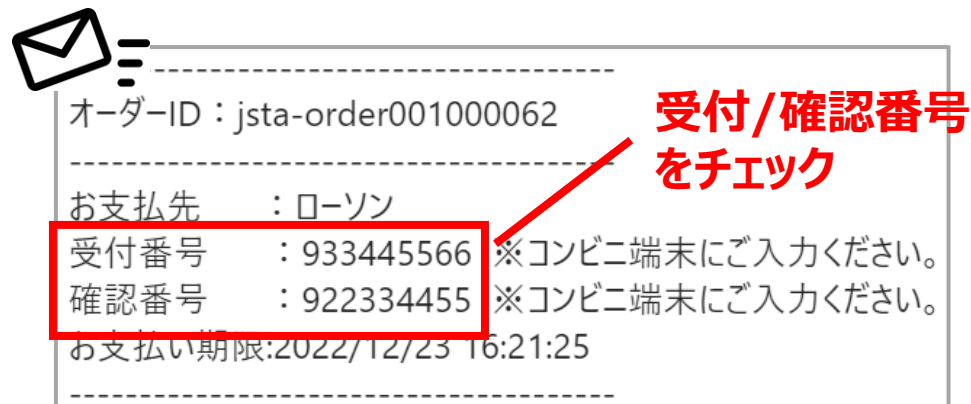


コンビニを選択した場合、
まだお支払いは完了していません

4 会費のお支払い コンビニ支払い手続き

コンビニの場合、メール内容を確認し、店頭支払い手続きを行ってください。

⑭コンビニ支払い内容確認メール



Order ID: jsta-order001000062

お支払先 : ローソン

受付番号 : 933445566 ※コンビニ端末にご入力ください。

確認番号 : 922334455 ※コンビニ端末にご入力ください。

お支払い期限: 2022/12/23 16:21:25

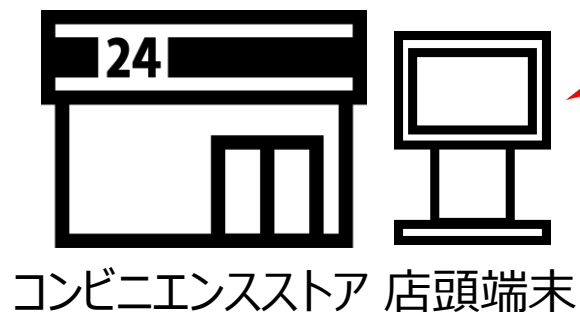
**受付/確認番号
をチェック**



メールが届かない場合、
迷惑メールボックスをご確認ください

迷惑メールBOXにも届いていない場合、
所属の加盟団体もしくは日本連盟に
お問合せください

⑮コンビニ支払い手続き



受付番号
確認番号



入力しても表示されない場合、
番号が正しく入力されているか確認してください

コンビニも、以上でお支払い完了です

4 会費のお支払い 領収書の確認

お支払いが完了すると、団体管理画面で領収書の確認ができます。

支払い管理画面

基本情報	参加者管理	支払い管理	イベント
会費支払い			
会費支払いはこちら			
支払い一覧			
団体でお支払いの会費の一覧は以下の通りです。 過去3年分の履歴を表示します。			
2022/11/18申込 団体支払/団体参加者支払 2022年度 神奈川県<全域>年会費 お支払い総額: 16,000円	支払詳細		
2022/08/25申込 団体参加者支払 (入金期限切れ) 2022年度 北海道<岩見沢>年会費 お支払い総額: 4,000円	支払詳細		
2022/08/04申込 団体参加者支払 (キャンセル) 2022年度 北海道<札幌>年会費 お支払い総額: 1,000円	支払詳細		

詳細、領収書表示

テスト団体

支払情報

お支払い情報を表示します。

支払内容 2022年度 神奈川県<全域>年会費
申込日 2022/11/18
ステータス 確定
オーダーID jsta-order00000060
団体ID 1000001
団体名 テスト団体

領収書

領収書

No. jsta-order01000060
発行日 2022/11/18 15:13

テスト団体

¥ 16,000 -

内訳

神奈川県<全域> 一般 (団体) 団体登録料	¥15,000
神奈川県<全域> 一般 個人登録料	JSTA21000000 2人 ¥1,000
システム利用料	¥0

但し、団体登録料、団体個人登録料として
上記法に準拠いたしました

お支払い方法: クレジット

公益財団法人日本ソフトテニス連盟

⚠️
お支払いした管理者しか
領収書は表示されません